

**АССОЦИАЦИЯ «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ СТРОИТЕЛЕЙ «АЛЬЯНС»**

---

УТВЕРЖДЕНО:

решением общего собрания членов  
Ассоциации «СРО «МОС «Альянс»  
Протокол от «19» апреля 2015 г №1

(с изменениями и дополнениями,  
утвержденными Решением  
внеочередного общего собрания членов  
Ассоциации «СРО «МОС «Альянс»  
протокол от 09.06.2017 г. № 2)

Решением общего собрания членов  
Ассоциации «СРО «МОС «Альянс»  
протокол от 30.04.2019 г. № 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

О коллегиальном органе Ассоциации «Саморегулируемая организация  
«Межрегиональное объединение строителей «Альянс»

г. Грозный 2019 г.

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящие Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Ассоциации «Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение строителей» (Далее также - Ассоциация).

1.2. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Правление Ассоциации.

1.3. Правление Ассоциации осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации в рамках, определенных действующим законодательством и Уставом Ассоциации, подотчетна Общему собранию членов Ассоциации.

1.4. Компетенция Правления Ассоциации определена действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

## **2. Формирование состава Правления Ассоциации.**

2.1. Правление Ассоциации избирается тайным голосованием на Общем собрании членов Ассоциации без ограничения срока его полномочий. Количественный состав Правления Ассоциации не может быть менее 3 (трех) и не более 5 (пяти) членов, включая Председателя Правления Ассоциации.

2.2. Правление Ассоциации формируется:

2.2.1. из числа физических лиц (индивидуальных предпринимателей) - членов Ассоциации;

2.2.2. представителей юридических лиц - членов Ассоциации;

2.2.3. независимых членов.

2.3. Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией, её членами, а также Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов Правления Ассоциации, если иное не установлено федеральными законами.

2.4. Независимый член Правления предварительно в письменной форме обязан заявить о конфликте интересов, который влияет или может повлиять на объективное рассмотрение вопросов, включенных в повестку заседания Правления, и принятие по ним решений и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанного независимого члена и законными интересами Ассоциации, которое может привести к причинению вреда этим законным интересам Ассоциации.

2.5. Членами Правления Ассоциации не могут быть члены ревизионной комиссии или ревизор Ассоциации.

2.6. Выдвижение кандидатов в члены Правления производится как до начала Общего

собрания, так и в процессе его проведения путем подачи устного или письменного заявления.

2.7. Каждому лицу, выдвинутому кандидатом в члены Правления, по его требованию предоставляется до 5 минут на выступление. Время выступления может быть увеличено по решению Общего собрания.

2.8. Вопрос об избрании кандидатуры, выдвинутой на должность члена Правления не заявившей самоотвод, подлежит вынесению на тайное голосование Общего собрания.

2.9. Если количество выдвинутых кандидатур совпадает с количеством вакансий в Правлении, то голосование может проводиться единым списком.

2.10. Избранными считаются кандидаты, набравшие по результатам тайного голосования квалифицированное большинство голосов в две трети голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

2.11. Если необходимое количество голосов набрало больше кандидатов, чем количество вакансий в Правлении Ассоциации, то избранными считаются те лица по количеству вакансий, которые набрали наибольшее количество голосов при голосовании. При равенстве голосов, набранных несколькими кандидатами на одну вакансию, эти кандидаты считаются не избранными.

2.12. Члены Правления исполняют свои обязанности в Правлении Ассоциации на безвозмездной основе.

### **3. Председатель Правления Ассоциации**

3.1. Председатель Правления Ассоциации является руководителем постоянно действующего коллегиального органа управления (Правления).

3.2. Председатель Правления Ассоциации возглавляет Правление Ассоциации, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Правления Ассоциации.

3.3. Председатель Правления Ассоциации избирается тайным голосованием на Общем собрании членов Ассоциации из числа действующих или вновь избранных членов Правления Ассоциации квалифицированным большинством голосов в две трети голосов, присутствующих на Общем собрании.

3.4. Срок полномочий Председателя Правления Ассоциации не может превышать двух лет, при этом лицо, вправе быть избранным неограниченное число раз.

3.5. Председатель Правления Ассоциации:

3.5.1. представляет Ассоциацию перед третьими лицами и действует от имени Ассоциации в отношении решений, принятых Общим собранием членов Ассоциации и Правлением Ассоциации в рамках их компетенции;

3.5.2. представляет Ассоциацию в органах государственной власти и местного самоуправления, некоммерческих организациях, международных и иных организациях, в том числе от имени Ассоциации вносит в органы государственной власти и местного самоуправления предложения по совершенствованию государственной политики и нормативно – правовой базы в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;

3.5.3. принимает решения о созыве Общего собрания членов Ассоциации, заседаний Правления Ассоциации;

3.5.4. председательствует на Общем собрании членов Ассоциации, заседании Правления

Ассоциации;

3.5.5.вносит на рассмотрение Правления Ассоциации кандидатуру на должность Генерального директора Ассоциации;

3.5.6.подписывает документы, утвержденные Общим собранием членов Ассоциации и Правлением Ассоциации, трудовой договор (контракт) с Генеральным директором Ассоциации, иные документы от имени Ассоциации в рамках своей компетенции;

3.5.7.подписывает соглашения о сотрудничестве нефинансового характера с некоммерческими организациями и государственными органами и учреждениями.

3.5.8. выполняет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации.

3.6.Правление Ассоциации по представлению Председателя Правления может избрать одного или нескольких Заместителей, которые по поручению Председателя Правления могут выполнять часть его функций.

3.7. Председатель Правления Ассоциации обязан в своей деятельности руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, иными локальными документами Ассоциации

#### **4. Компетенции Правления Ассоциации:**

4.1.Правление Ассоциации осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции. Правление Ассоциации действует в соответствии с положением, утвержденным Общим собранием членов Ассоциации.

4.2.К компетенции Правления Ассоциации относятся следующие вопросы:

4.2.1. утверждение, стандартов и внутренних документов Ассоциации, кроме указанных в пункте 8.3.8 Устава Ассоциации, внесение в них изменений;

4.2.2. создание специализированных органов Ассоциации, утверждение их персонального состава положений о них и правил осуществления ими деятельности;

4.2.3. назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа Ассоциации;

4.2.4. принятие решения о приеме в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным Уставом Ассоциации;

4.2.5. Представление Общему собранию кандидата или кандидатов для назначения на должность Генерального директора Ассоциации;

4.2.6. принятие решений о награждении наградами Ассоциации и ходатайстве о награждении наградами других организаций;

4.2.7. утверждение проекта повестки дня Общего собрания членов Ассоциации, назначение даты и времени его проведения;

4.2.8. выработка позиции по вопросам, рассматриваемым на окружных конференциях и Общероссийском Съезде саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство;

4.2.9. направление представителей с правом совещательного и решающего голосов на окружные конференции и Общероссийский Съезд саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство;

4.2.10. принятие решений об участии представителей Ассоциации в работе комитетов, комиссий и органов НОСТРОЙ;

4.2.11. утверждение плана осуществления плановых проверок членов Ассоциации;

4.2.12. Принятие решения о назначении исполняющего обязанности Генерального директора в случае временного отсутствия Генерального директора и/или невозможности исполнения им своих обязанностей;

4.2.13. Определение размера оплаты труда Генерального директора Ассоциации, а также размера выплачиваемых ему компенсаций, премий и других выплат.

4.2.14. рассмотрение заявлений о юридических фактах, связанных с членством в Ассоциации, в том числе по вопросам внесения в реестр членов Ассоциации сведений об изменении уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам, а также о наличии у члена Ассоциации права выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договору строительного подряда, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров;

4.2.15. отмена рекомендаций на исключение из членов Ассоциации, вынесенных специализированным органом по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия;

4.2.16. разрешение запросов и рассмотрение поступающих в Правление предложений, в том числе запросов и предложений Генерального директора и руководителей специализированных органов Ассоциации;

4.2.17. принятие решений по вопросам, которые не отнесены к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и к компетенции Генерального директора Ассоциации.

## **5. Права и обязанности членов Правления Ассоциации.**

5.1. Член Правления Ассоциации вправе:

5.1.1. участвовать в заседаниях Правления Ассоциации (в том числе посредством видеоконференцсвязи), вносить предложения о формировании повестки дня заседания Правления Ассоциации, в том числе о включении в нее дополнительных вопросов;

5.1.2. участвовать в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание Правления Ассоциации;

5.1.3. участвовать в голосовании по вопросам повестки дня заседания Правления Ассоциации;

5.1.4. выдвигать на Общем собрании кандидатуры на должность Председателя Правления Ассоциации.

5.2. В случае невозможности присутствия на заседании Правления член Правления вправе:

5.2.1. выразить свое решение в письменной форме - «за» или «против» выносимого на голосование вопроса, с материалами которого он предварительно ознакомился;

5.2.2. передать право голоса, другому члену Правления, оформив передачу доверенностью в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

5.2.3. передать право голоса своему представителю, полномочия которого должны быть подтверждены доверенностью, оформленной в порядке действующего законодательства Российской Федерации.

5.3. Член Правления Ассоциации, не согласившийся с мнением большинства членов Правления, вправе представить в письменной форме свое особое мнение для приобщения его к протоколу заседания Правления Ассоциации.

5.4. Член Правления Ассоциации обязан:

5.4.1. принимать участие в заседаниях Правления Ассоциации;

5.4.2. исполнять решения Правления Ассоциации.

5.5. Члены Правления Ассоциации несут ответственность перед другими членами Ассоциации за планирование и руководство деятельностью Ассоциации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **6. Досрочное прекращение полномочий члена Правления Ассоциации.**

6.1. Полномочия члена Правления Ассоциации прекращаются досрочно по решению Общего собрания членов Ассоциации (в день принятия решения):

6.1.1. в случае поданного членом Правления Ассоциации заявления о досрочном сложении полномочий с последующим принятием Общим собранием решения о прекращении его полномочий;

6.1.2. в случае отсутствия физической возможности исполнения обязанностей члена Правления: смерть, признание безвестно отсутствующим, объявление умершим (в день события либо в день принятия соответствующего решения уполномоченным органом);

6.1.3. в случае прекращения индивидуальным предпринимателем, членом Правления Ассоциации, членства в Ассоциации (в день прекращения членства);

6.1.4. в случае прекращения трудовых или иных отношений с юридическим лицом – членом Ассоциации, в связи с которыми член Правления Ассоциации являлся представителем такого юридического лица в Правлении Ассоциации;

6.1.5. в случае ликвидации или выхода из Ассоциации юридического лица – члена Ассоциации, представителем которой член Правления Ассоциации являлся в Ассоциации;

6.1.6. в иных, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации случаях.

6.2. Полномочия члена Правления Ассоциации могут быть приостановлены решением Правления Ассоциации с последующим вынесением на Общее собрание вопроса о досрочном прекращении полномочий вследствие нарушения членом Правления Ассоциации требований Устава Ассоциации и иных локальных нормативных документов Ассоциации, систематического уклонения от участия в заседаниях Правления Ассоциации (более чем в половине заседаний в течении года без уважительных причин), уклонения от участия в обсуждении рассматриваемых вопросов и (или) голосования по ним, а также по иным основаниям, предусмотренным внутренними документами Ассоциации.

6.3. Решение Правления Ассоциации о приостановлении полномочий члена Правления Ассоциации принимается большинством в две третьих присутствующих на заседании членов Правления Ассоциации.

6.4. Член Правления Ассоциации, в отношении которого рассматривается вопрос о приостановке (прекращении досрочно) полномочий, должен быть письменно извещен о рассмотрении этого вопроса на заседании Правления Ассоциации (на Общем собрании) и имеет право присутствовать на таком заседании (на собрании), выступать, давать пояснения, представлять документы и доказательства.

6.5. Член Правления Ассоциации, полномочия которого приостановлены в соответствии с настоящим разделом, не имеет права принимать участие в голосовании при принятии решений Ассоциации.

6.6. В случае досрочного прекращения полномочий члена Правления Ассоциации, при снижении количества членов Правления Ассоциации ниже предела, установленного п. 2.1 настоящего Положения, проводятся довыборы.

## **7. Порядок созыва и проведения заседаний Правления Ассоциации.**

7.1. Заседания Правления Ассоциации созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

7.2. Решение о созыве Правления принимает Председатель Правления Ассоциации.

7.3. Внеочередные заседания Правления Ассоциации созываются по инициативе Председателя Правления Ассоциации, Генерального директора, либо по инициативе не менее 1/3 (одной трети) от общего числа членов Правления Ассоциации.

7.4. Уведомление члена Правления Ассоциации о планируемом проведении заседания Правления Ассоциации осуществляется не позднее, чем за 1 рабочий день до даты проведения заседания Правления Ассоциации. Обязанность своевременно известить членов Правления Ассоциации о предстоящем заседании Правления Ассоциации возлагается на Генерального директора Ассоциации любым доступным способом.

7.5. Решения Правления Ассоциации оформляются протоколом заседания Правления Ассоциации в письменной форме. Протокол заседания Правления Ассоциации составляется в 1 (одном) экземпляре, подписывается председательствующим на заседании Правления Ассоциации и секретарем заседания. Сохранность протокола обеспечивается Генеральным директором Ассоциации.

7.6. В протоколе заседания Правления Ассоциации должны быть указаны:

- 1) дата, время и место проведения Правления Ассоциации;
- 2) сведения о членах Ассоциации, принявших участие в заседании Правления Ассоциации;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения и потребовавших внести запись об этом в протокол.

7.7. Выписка из протокола заседания Правления Ассоциации по отдельным вопросам оформляется и подписывается Генеральным директором Ассоциации.

7.8. Возглавляет Правление Ассоциации, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Правления Ассоциации Председатель Правления Ассоциации. В случае его отсутствия председательствовать на заседаниях Правления Ассоциации может Заместитель Председателя Правления Ассоциации в соответствии с его компетенцией, а если таковой не избирался, то иное назначенное Председателем лицо из числа членов Правления.

## **8. Правомочность заседания Правления Ассоциации.**

### **Принятие решений Правлением Ассоциации.**

8.1. Правление Ассоциации полномочно принимать решения, если на его заседании присутствует не менее половины членов Правления Ассоциации.

8.2. Решение Правления считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Правления Ассоциации, присутствующих на заседании.

8.3. Каждый член Правления Ассоциации имеет при голосовании один голос. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Правления является решающим.

8.4. Внутренние документы Ассоциации, изменения, внесенные в эти документы, решения, принятые Правлением Ассоциации, в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия подлежат размещению на сайте Ассоциации в сети «Интернет» и направлению (за исключением решений, принятых Правлением Ассоциации в отношении членов Ассоциации) на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

## **9. Обеспечение работы Правления Ассоциации.**

9.1. Организационное, техническое, методическое и иное обеспечение деятельности Правления Ассоциации осуществляется силами дирекции Ассоциации в пределах утвержденных смет.

9.2. Генеральный директор Ассоциации в соответствии с внутренними документами Ассоциации обеспечивает ведение, регистрацию, учёт, систематизацию документооборота и хранение материалов (документов), связанных с деятельностью Правления Ассоциации.

9.3. Для обеспечения своей работы Правление Ассоциации также вправе сформировать специализированные органы и принять Положения, регламентирующие их работу.

9.4. Органы, созданные по решению Правления Ассоциации, действуют на безвозмездной основе.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение вступает в силу по истечении десяти дней со дня принятия и не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

10.2. Внесение изменений в настоящее Положение производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации